

## 10 BUONE PRATICHE PER UN UFFICIO+ECO

Gesta Srl promuove un decalogo per un ufficio "eco-compatibile"

l'ufficio è il luogo dove passiamo almeno 40 ore alla settimana, quindi dobbiamo sforzarci di divulgare queste informazioni, sollecitando anche i più pigri o poco sensibili ad assumere un comportamento ecocompatibile

### Cambia le tue abitudini!



#### 1. LA BOLLETTA ENERGETICA SARÀ PIÙ LEGGERA

- 🔌 non lasciare le apparecchiature elettroniche in stand-by
- 🔌 stacca la spina
- 🔌 spegni la luce nelle stanze vuote, se fuori c'è il sole e quando esci dalle stanze
- 🔌 a fine giornata spegni la macchina del caffè
- 💡 usa lampadine a basso consumo energetico
- 🕒 ricordati, a fine giornata, di spegnere la fotocopiatrice o, meglio, imposta il timer di spegnimento automatico

#### 2. L'EFFICIENZA ENERGETICA PASSA ANCHE ATTRAVERSO DI NOI

- 🌡️ in inverno, mantieni il riscaldamento a 20°C e le porte chiuse
- 🌡️ nella sala riunioni ricordati di spegnere il riscaldamento o il climatizzatore e le luci a fine riunione
- 🌡️ in estate, accendi il climatizzatore solo se necessario (25°C o non più di 8°C meno della temperatura esterna)
- 🌳 adotta sistemi di raffreddamento passivo (es. ombreggiamento con tende e tapparelle esterne, o alberi)

#### 3. ALLUNGHIAMO LA VITA DEI PRODOTTI: RICICLIAMO E RIUSIAMO

- ♻️ non usare prodotti usa e getta, preferisci prodotti riciclati e riciclabili e rigenerati
- ♻️ usa carta riciclata
- ♻️ usa batterie ricaricabili e comunque organizza un punto raccolta pile
- ♻️ fai la raccolta differenziata utilizzando gli appositi contenitori
- ♻️ riutilizza gli imballaggi
- ♻️ utilizza bicchieri di vetro e tazzine di porcellana anziché stoviglie di plastica
- ♻️ utilizza le boule d'acqua anziché le bottiglie di plastica

#### 4. GLI ALBERI CI RINGRAZIERANNO

- 🖨️ usa la modalità di stampa "economy" o "bozza"
- 🖨️ ricordati sempre che un foglio ha due lati su cui poter stampare e fotocopiare e stampa più pagine per facciata
- ✉️ usa l'e-mail anziché il fax
- 💻 se proprio devi usarlo, installa e utilizza nel computer un software per inviare i fax
- 📁 archivia file e non carta

#### 5. L'ACQUA E' UN BENE PREZIOSO E NON INFINITO

- 🚰 in bagno, insaponandoti le mani o lavandoti i denti, evita di far scorrere l'acqua dal rubinetto

#### 6. L'INTERO ECOSISTEMA DEVE ESSERE SALAVGUARDATO

- 🧹 richiedi all'impresa di pulizia l'utilizzo di prodotti "ecologici"
- 🧺 in bagno utilizza asciugamani a rullo in tessuto lavabile anziché a getto d'aria o in carta
- 📁 compra prodotti di cancelleria ecologici
- 🌱 introduci nei vari ambienti delle piante, per aumentare l'assorbimento di anidride carbonica
- 🪚 compra arredi in legno che provenga da foreste certificate FSC

#### 7. LA TECNOLOGIA E' UNA RISORSA ANCHE ECOLOGICA

- 📞 organizza conference call in modo da ridurre laddove possibile gli spostamenti delle persone

#### 8. LA NOSTRA SALUTE CI GUADAGNERA'

- 🏢 quando è possibile evita di usare l'ascensore e privilegia le scale

#### 9. LA QUALITA' DELL'ARIA E' VITALE

- 🚶 usa i mezzi pubblici
- 🚲 usa la bicicletta
- 🚗 fai "car-sharing" con i colleghi che condividono lo stesso tragitto

#### 10. IL KM ZERO CI FARA' RIDURRE CO2

- 🍷 compra prodotti locali e del territorio per i distributori di cibo e bevande
- 🍽️ richiedi all'impresa del servizio mensa o del servizio catering l'utilizzo di prodotti locali e di stagione

